



**VNITŘNÍ PŘEDPISY PRO STÁŽE
V SEKRETARIÁTU SKUPINY PPE
V EVROPSKÉM PARLAMENTU**

Obsah

Článek 1: Obecná ustanovení¹

Článek 2: Druhy stáží

Článek 3: Podmínky způsobilosti k přijetí

Článek 4: Požadované doklady

Článek 5: Rovné příležitosti

Článek 6: Ochrana osobních údajů

Článek 7: Přijímací postup

Článek 8: Délka stáží, období, v nichž probíhají, a termíny podání přihlášek

Článek 10: Obecné povinnosti stážistů

Článek 11: Dohoda o stáži

Článek 12: Odměna placených stážistů

Článek 13: Pracovní cesty v průběhu stáže

Článek 14: Zdravotní a úrazové pojištění

Článek 15: Dovolená

Článek 16: Nemocenská

Článek 17: Ukončení a přerušení stáže

Článek 18: Spory

Článek 19: Vstup v platnost

¹ Stážisty, které si vybrali poslanci Evropského parlamentu a kteří pracují v jejich kancelářích, nelze považovat za stážisty poslanecké skupiny, a proto se na ně vztahují předpisy přijaté předsednictvem Evropského parlamentu dne 10. prosince 2018.

Článek 1: Obecná ustanovení²

Skupina PPE nabízí stáže na svém sekretariátu v Bruselu s cílem podpořit šíření znalostí o evropské integraci a přispět ke vzdělávání a odborné přípravě mladých Evropanů.

Cílem stáží je rovněž umožnit vysokoškolským absolventům získat zkušenosti s prací vykonávanou v politické organizaci a praktické znalosti o činnosti skupiny PPE a Evropského parlamentu. Stáže nabízejí příležitost získat zkušenosti v mezinárodním, mnohojazyčném a multikulturním prostředí.

Částka potřebná k hrazení stáží je zahrnuta do zvláštního okruhu ročního rozpočtu skupiny.

Článek 2: Druhy stáží

Skupina nabízí tyto druhy stáží:

- 1) placené stáže v délce trvání 5 měsíců pro občany EU a přidružených a kandidátských zemí³. Výjimečně může být stáž poskytnuta omezenému počtu státních příslušníků jiných zemí.
- 2) neplacené krátkodobé stáže v maximální délce 3 měsíců, pokud je stáž povinnou součástí vysokoškolského studia. Skupina může nabízet pouze omezený počet stáží tohoto typu.
- 3) vzdělávací stáže založené na dohodě mezi skupinou PPE a vysokými školami, vládami členských států a externími organizacemi.

Článek 3: Podmínky způsobilosti k přijetí

Uchazeč o stáž musí splnit tyto podmínky:

- 1) být státním příslušníkem některého členského státu Evropské unie či přidružené nebo kandidátské země;
- 2a) uchazeči o **placenou stáž** musí mít ukončené vysokoškolské vzdělání nebo ukončené tři roky studia (alespoň šest semestrů) na vysoké škole či odpovídající vysokoškolské instituci;
- 2b) uchazeči o **neplacenou stáž**, kteří neukončili šest semestrů vysokoškolského studia, musí předložit potvrzení vysoké školy o tom, že je stáž povinnou součástí jejich studia, a o požadované délce stáže;
- 3) mít velmi dobrou znalost dvou úředních jazyků EU, z nichž jeden by měl být jedním z pracovních jazyků EU, tj. angličtina, francouzština nebo němčina; uchazeči ze zemí mimo EU by měli mít velmi dobrou znalost alespoň jednoho z pracovních jazyků EU;

² Stážisty, které si vybrali poslanci Evropského parlamentu a kteří pracují v jejich kancelářích, nelze považovat za stážisty poslanecké skupiny, a proto se na ně vztahují předpisy přijaté předsednictvem Evropského parlamentu dne 10. prosince 2018.

³ Počet stážistů ze třetích zemí v daném referenčním roce nesmí přesáhnout 20 % všech placených stážistů.

4) uchazeč se doposud neúčastnil žádné placené stáže v institucích EU ani nebyl po ukončení studií v placeném pracovním poměru.

Článek 4: Požadované doklady

1) Uchazeči o stáž musí poskytnout výběrové komisi všechny doklady prokazující pravdivost informací uvedených v přihlášce. K přihlášce musí být přiloženy kopie následujících dokumentů:

- vysokoškolský diplom / potvrzení dokládající, že uchazeč dokončil nejméně šest semestrů vysokoškolského studia (**u placených stáží**), NEBO potvrzení vysoké školy o tom, že je stáž povinnou součástí studia, a o požadované délce stáže (**u neplacených stáží**);
- doporučující dopis od vysokoškolského učitele;
- doporučující dopis politika spřízněného se skupinou PPE (místního, národního nebo evropského) je výhodou;
- dokumenty prokazující znalost jazyků (osvědčení a diplomy);
- průkaz totožnosti nebo pas.

2) Před započítáním stáže musí vybraní uchazeči poskytnout oddělení lidských zdrojů výpis z trestního rejstříku nebo osvědčení o bezúhonnosti vydané jejich zemí pobytu, přičemž tyto dokumenty nesmí být starší než šest měsíců.

Článek 5: Rovné příležitosti

Skupina PPE uplatňuje zaměstnavatelskou politiku rovných příležitostí a k účasti na stáži vybízí bez jakékoli diskriminace také mladé kvalifikované uchazeče se zdravotním postižením, kteří splňují podmínky způsobilosti uvedené v článku 3.

Článek 6: Ochrana osobních údajů

Skupina PPE zajišťuje, aby byly osobní údaje uchazečů zpracovávány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1725 ze dne 23. října 2018 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány, institucemi a jinými subjekty Unie a o volném pohybu těchto údajů, především pokud jde o jejich důvěrnou povahu a bezpečnost, a o zrušení nařízení (ES) č. 45/2001 a rozhodnutí č. 1247/2002/ES).

Článek 7: Přijímací postup

1) Uchazeči musí vyplnit elektronickou přihlášku dostupnou online na internetových stránkách skupiny PPE v záložce „Stáže a programy“.

Přípustnost žádostí bude posouzena na základě podmínek stanovených v článku 3.

Komise pro výběr stážistů přezkoumá všechny způsobilé žádosti z hlediska kvalifikací a dovedností uchazečů a specifických potřeb spojených s činností příslušných útvarů skupiny.

Uchazeči jsou o výsledku posouzení žádosti a rozhodnutí komise pro výběr stážistů informováni prostřednictvím elektronické pošty zasláné na adresu uvedenou na přihlášce.

2) Schválení stáže neznamena, že se stážista stává zaměstnancem skupiny, ani skupinu nezavazuje k tomu, aby stážistu přijala na jakoukoli pozici.

Článek 8: Délka stáží, období, v nichž probíhají, a termíny podání přihlášek

1) Délka placené stáže je pět měsíců a nelze ji prodloužit. V řádně odůvodněných případech je možné sjednat stáž i na dobu kratší pěti měsíců.

Období placených stáží a termíny podání přihlášek:

Období stáže: únor – červen	Období stáže: září – leden
Termín pro podání přihlášky: 15. listopadu (do půlnoci)	Termín pro podání přihlášky: 15. května (do půlnoci)

2) Délka neplacené stáže je maximálně tři měsíce a datum jejího zahájení se řídí potřebami daného útvaru, a pokud je to možné, jsou zohledněny i požadavky dané vysoké školy.

3) Délka a datum zahájení vzdělávacích stáží se řídí potřebami příslušného útvaru nebo dvoustrannými ujednáními s vysokými školami, vládami členských států a externími organizacemi.

Během letních prázdnin Evropského parlamentu žádné stáže neprobíhají.

Článek 9: Vedoucí stáže

1) Za práci každého stážisty odpovídá vedoucí stáže.

2) Vedoucí stáže vypracuje plán stáže a v celém jejím průběhu dohlíží na práci stážisty.

3) Na začátku stáže vedoucí vysvětlí, jakou práci či projekt bude stážista během stáže vykonávat.

4) Vedoucí stáže musí stážistu v průběhu stáže vést a být mu poradcem.

5) V případě, že během stáže dojde k jakékoli závažné události, jako je absence, nemoc, úraz apod., je vedoucí stáže povinen o této skutečnosti neprodleně informovat oddělení pro lidské zdroje.

6) Vedoucí stáže vypracuje hodnocení stáže na příslušném formuláři, v němž potvrdí, že stáž byla řádně dokončena a přidělené úkoly splněny.

Článek 10: Obecné povinnosti stážistů

1) Jestliže stážista přijme stáž u skupiny PPE, je povinen řídit se vnitřními předpisy skupiny PPE, zejména pokud jde o pracovní dobu a pravidla bezpečnosti uplatňovaná v prostorách Evropského parlamentu.

2) Stážisté se řídí pokyny svého vedoucího stáže nebo vedoucího / ředitele útvaru, kde stáž vykonávají, i správními směrnicemi, které vydává příslušný orgán.

3) Stážisté se podílejí na činnosti ředitelství / útvaru, kde vykonávají stáž. Skupina PPE si ponechává autorská práva na veškeré psané dokumenty či jiné práce, které vznikly v průběhu stáže.

4) Stážisté nejsou oprávněni jednat nebo hovořit jménem skupiny PPE. Kancelářské vybavení, které dostanou k dispozici (telefon, elektronická pošta a přístup k internetu), mohou stážisté využívat pouze pro účely pracovní činnosti související se stáží.

5) Stážisté musí zachovávat maximální mlčenlivost, pokud jde o veškeré informace, které v průběhu stáže získají. Bez předchozího souhlasu vedoucího stáže nesmějí stážisté neoprávněným osobám předávat žádné dokumenty ani sdělovat informace, které nebyly dosud zveřejněny. V případě nedodržení povinnosti zachovávat mlčenlivost stanovenou v těchto předpisech si skupina vyhrazuje právo stáž ukončit. Touto povinností je stážista vázán také po skončení stáže.

Článek 11: Dohoda o stáži

Všichni vybraní uchazeči, kteří se rozhodnou nastoupit stáž u skupiny PPE, musí před zahájením stáže podepsat standardní dohodu o stáži, v níž stvrdí svůj souhlas s dodržováním povinností stážisty uvedených v článku 10.

Článek 12: Odměna placených stážistů

1) Stážisté obdrží měsíční stipendium ve výši 1400 EUR. Tato částka může být pozměněna rozhodnutím příslušného orgánu skupiny⁴.

⁴ V případě, že má stážista závažné postižení, které např. vyžaduje přítomnost doprovázející osoby nebo s nímž souvisí další náklady, může být měsíční odměna zvýšena.

2) Na stipendium vyplácené skupinou PPE se nevztahují daňové předpisy uplatňované v případě úředníků a ostatních zaměstnanců Evropské unie. Stážisté nesou odpovědnost za úhradu veškerých daní z obdržených stipendií pro stážisty, a to v souladu s daňovými předpisy země původu.

Článek 13: Pracovní cesty v průběhu stáže

V rámci stáže mohou být stážisté vysláni na pracovní cestu do Štrasburku v průběhu plenárního zasedání Evropského parlamentu. Pracovní cesty stážistů plánuje a schvaluje oddělení pro lidské zdroje, přičemž zohledňuje potřeby služeb a dostupné rozpočtové prostředky. Stážisté vysláni na pracovní cestu mají nárok na náhradu cestovních výdajů a nákladů na ubytování ve formě paušální částky.

Článek 14: Zdravotní a úrazové pojištění

Po dobu celé stáže skupina poskytuje povinné zdravotní a úrazové pojištění.

Článek 15: Dovolená

Stážisté mají nárok na dva dny dovolené za každý ukončený měsíc stáže. Nárok je stanoven poměrným dílem k počtu celých ukončených měsíců. Žádosti o dovolenou schvaluje vedoucí stáže. Nevyčerpaná dovolená se neproplácí. Jakákoli neodůvodněná nepřítomnost stážisty může vést k ukončení stáže. Stážisté mají rovněž nárok na volno ve dnech pracovního klidu a pracovního volna Evropského parlamentu, které připadnou na dobu konání stáže.

Článek 16: Pracovní neschopnost

V případě nemoci musí stážista okamžitě informovat svého vedoucího stáže a oddělení pro lidské zdroje. Pokud je nepřítomnost delší tří po sobě následujících dnů, musí stážista zaslat oddělení pro lidské zdroje lékařské potvrzení. Nemocenská dovolená bez lékařského potvrzení je v každém případě omezena na jeden den za každý měsíc celkové doby konání stáže.

Článek 17: Ukončení a přerušení stáže

Stáž končí po uplynutí doby, na kterou byla poskytnuta. Generální tajemník skupiny může stáž přerušit na základě odůvodněné žádosti stážisty, vedoucího stáže či jiného příslušného orgánu.

Článek 18: Spory

Ve sporech o uplatňování těchto předpisů rozhoduje generální tajemník skupiny.

Článek 19: Vstup v platnost

Tato pravidla vstupují v platnost dnem 1. ledna 2020.

Brusel 3. prosince 2019

Martin KAMP
generální tajemník