

**AZ EURÓPAI PARLAMENTBEN, AZ EPP  
KÉPVISELŐCSOPORT TITKÁRSÁGÁN  
FOLYTATOTT SZAKMAI GYAKORLATOKRA  
VONATKOZÓ BELSŐ SZABÁLYOK**

## Tartalomjegyzék

|                                                                                               |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. cikk: Általános rendelkezések.....                                                         | 3 |
| 2. cikk: A szakmai gyakorlatok típusai.....                                                   | 3 |
| 3. cikk: A felvétel általános feltételei .....                                                | 3 |
| 4. cikk: Esélyegyenlőség.....                                                                 | 4 |
| 5. cikk: Személyes adatok védelme.....                                                        | 4 |
| 6. cikk: Felvételi eljárás .....                                                              | 4 |
| 7. cikk: A szakmai gyakorlat időtartama, gyakorlati időszakok és jelentkezési határidők ..... | 5 |
| 8. cikk: Szükséges igazoló dokumentumok.....                                                  | 5 |
| 9. cikk: Szakmai vezető.....                                                                  | 6 |
| 10. cikk: A gyakornokok általános kötelezettségei .....                                       | 6 |
| 11. cikk: Gyakornoki megállapodás.....                                                        | 7 |
| 12. cikk: Anyagi természetű juttatások.....                                                   | 7 |
| 13. cikk: Kiküldetések a szakmai gyakorlat időtartama alatt .....                             | 7 |
| 14. cikk: Beteg- és balesetbiztosítás .....                                                   | 7 |
| 15. cikk: Szabadság.....                                                                      | 7 |
| 16. cikk: Betegszabadság .....                                                                | 8 |
| 17. cikk: A szakmai gyakorlat vége és felfüggesztése .....                                    | 8 |
| 18. cikk: Vitarendezés.....                                                                   | 8 |
| 19. cikk: Hatálybalépés.....                                                                  | 8 |

## **1. cikk: Általános rendelkezések<sup>1</sup>**

Az európai integrációval kapcsolatos ismeretek terjesztésének elősegítése és az európai fiatalok oktatásához és szakképzéséhez való hozzájárulás céljából az EPP képviselőcsoport titkársága gyakornoki programokat kínál.

A gyakorlatok célja továbbá, hogy az egyetemi oklevéllel rendelkezők számára munkatapasztalatot biztosítson egy politikai szervezetnél, valamint gyakorlati ismeretekkel lássa el őket az EPP képviselőcsoport és az Európai Parlament tevékenységeiről. A gyakorlatok lehetőséget nyújtanak arra, hogy a gyakornokok nemzetközi, többnyelvű és multikulturális környezetben szerezzenek tapasztalatot.

A gyakorlatok fedezéséhez szükséges költségvetést a képviselőcsoport éves költségvetésén belül külön fejezetben kell feltüntetni.

## **2. cikk: A szakmai gyakorlatok típusai**

A képviselőcsoport a következő gyakornoki programokat kínálja:

1) 5 hónapos fizetett szakmai gyakorlat uniós polgárok, valamint társult és tagjelölt országok jelöltjei számára<sup>2</sup>. Ettől eltérően korlátozott számban más országok állampolgárai is részt vehetnek a gyakornoki programban.

2) Legfeljebb 3 hónapos nem fizetett szakmai gyakorlat felsőfokú képzés részeként teljesítendő szakmai gyakorlat esetén.

3) Az EPP képviselőcsoport és egyetemek, nemzeti kormányok, valamint külső szervezetek közötti megállapodáson alapuló szakmai gyakorlat.

## **3. cikk: A felvétel általános feltételei**

A fizetett gyakornokokra vonatkozó feltételek<sup>3</sup>:

1) a gyakornoknak az Európai Unió egyik tagállama vagy valamely társult vagy tagjelölt országa állampolgárságával kell rendelkeznie;

2) egyetemi oklevéllel vagy egy egyetemen vagy azzal egyenértékű felsőoktatási intézményben legalább hat teljesített félévvel kell rendelkeznie VAGY igazolást kell bemutatnia arról, hogy egyetemi tanulmányai keretében szakmai gyakorlatot kell teljesítenie;

---

<sup>1</sup> Az európai parlamenti képviselők által az irodáikban való munkára kiválasztott gyakornokok nem tekinthetők a képviselőcsoport gyakornokainak, ezért az Európai Parlament Elnöksége által 2010. április 19-én elfogadott szabályok hatálya alá tartoznak.

<sup>2</sup> A harmadik országból érkező gyakornokok száma nem haladhatja meg a tárgyév összes fizetett gyakornokának 20%-át.

<sup>3</sup> A nem fizetett, valamint a felsőfokú képzés részeként teljesítendő szakmai gyakorlatok esetében előfordulhatnak eltérések.

3) alaposan ismernie kell az Európai Unió két hivatalos nyelvét, amelyek közül az egyiknek az Európai Unió egyik munkanyelvének, nevezetesen az angolnak, a franciának vagy a németnek kell lennie;

a nem uniós országokból pályázóknak alaposan ismerniük kell az Európai Unió legalább egyik munkanyelvét;

4) a gyakornok még nem vett részt európai intézménynél fizetett szakmai gyakorlaton, és tanulmányai befejezése után még nem folytatott jövedelmező tevékenységet.

#### **4. cikk: Esélyegyenlőség**

Az EPP képviselőcsoport egyenlő esélyeket biztosító munkaadó, és mindennemű hátrányos megkülönböztetést kizárva támogatja a 3. cikkben megállapított felvételi feltételeknek megfelelő, fogyatékkal élő, képzett fiatalok jelentkezését.

#### **5. cikk: Személyes adatok védelme**

Az EPP képviselőcsoport biztosítja, hogy a jelentkezők személyes adatai a személyes adatok közösségi intézmények és szervek által történő feldolgozása tekintetében az egyének védelméről, valamint az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 2000. december 18-i 45/2001/EK európai parlamenti és tanácsi rendelettel összhangban kerüljenek feldolgozásra, különös tekintettel az adatok bizalmas kezelésére és biztonságára.

#### **6. cikk: Felvételi eljárás**

1) A pályázatokat az EPP képviselőcsoport honlapján az Álláslehetőségek menüpontban leírtak szerint a képviselőcsoport Humánerőforrás Osztályához kell benyújtani.

A pályázatok elfogadhatóságát a 3. cikkben meghatározott feltételek szerint vizsgálják meg.

Valamennyi elfogadható pályázatot a gyakornokok kiválasztásáért felelős felvételi bizottság vizsgálja meg a jelentkező képesítései, készségei, valamint a képviselőcsoport szervezeti egységeinek speciális igényei alapján.

A pályázók pályázatuk eredményéről és/vagy a felvételi bizottság döntéséről a jelentkezési lapjukon megjelölt e-mail címükre értesítést kapnak.

2) A szakmai gyakorlatra való felvétel révén a gyakornok nem lesz a képviselőcsoport személyzetének tagja, és az semmilyen címen nem kötelezi a képviselőcsoportot a gyakornok későbbi foglalkoztatására.

## 7. cikk: A szakmai gyakorlat időtartama, gyakorlati időszakok és jelentkezési határidők

1) A fizetett szakmai gyakorlatok öt hónapos, meg nem hosszabbítható időtartamra szólnak. Kellően indokolt esetekben a gyakorlat öt hónapnál rövidebb időtartamra is elnyerhető.

A fizetett szakmai gyakorlatok időtartama és jelentkezési határidők:

|                                                            |                                                          |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Gyakornoki időszak: február–június                         | Gyakornoki időszak: szeptember–január                    |
| A pályázatok beküldésének határideje: december 15. (éjfél) | A pályázatok beküldésének határideje: június 15. (éjfél) |

2) A nem fizetett szakmai gyakorlatok, valamint a felsőfokú képzés részeként teljesítendő szakmai gyakorlatok hossza és kezdete a szervezeti egység igényeihez és/vagy az egyetemekkel, nemzeti kormányokkal és külső szervezetekkel kötött kétoldalú megállapodásokhoz igazodik.

## 8. cikk: Szükséges igazoló dokumentumok

A gyakorlat kezdete előtt a kiválasztott jelentkezőknek a következő igazoló dokumentumokat kell benyújtaniuk:

- 1) állampolgárságot igazoló dokumentum (érvényes személyazonosító igazolvány vagy útlevél);
- 2) befejezett egyetemi tanulmányokat igazoló oklevél VAGY igazolás arról, hogy a jelentkező legalább hat egyetemi félévet teljesített VAGY az egyetem igazolása arról, hogy a jelentkezőnek tanulmányai keretében szakmai gyakorlatot kell teljesítenie;
- 3) nyelvismeret tanúsítása<sup>4</sup>;
- 4) az EPP pártcsalád valamely helyi, regionális, nemzeti vagy európai politikai szereplője által írt ajánlólevél VAGY nem fizetett szakmai gyakorlat esetén egyetemi referencia VAGY felsőfokú képzés részeként teljesítendő szakmai gyakorlat esetén egyetemi vagy nemzeti hatóságok igazolása;
- 5) a bűnügyi nyilvántartásban szereplő adatok kivonata vagy hat hónapon belül kiállított erkölcsi bizonyítvány;
- 6) igazolás arról, hogy a jelentkező betegséggel kapcsolatos kockázatokra fedezettel rendelkezik; egészségbiztosítás igazolása.

---

<sup>4</sup> A nyelvismeretet igazolni lehet középiskolai vagy egyetemi nyelvi tanulmányokkal, vagy a közös európai nyelvi referenciakeret ([CEFR](#)) legalább B2 szintjének megfelelő nyelvtudást igazoló hivatalos bizonyítvánnyal.

## **9. cikk: Szakmai vezető**

- 1) Minden gyakornok szakmai vezető felügyelete alatt dolgozik.
- 2) A szakmai vezető kidolgozza a szakmai gyakorlat tervezetét, és a szakmai gyakorlat teljes időtartama alatt felügyeli a gyakornok munkáját.
- 3) A szakmai vezető a gyakorlat kezdetén elmagyarázza a gyakornoknak a szakmai gyakorlat során teljesítendő feladatokat és/vagy projekteket.
- 4) A szakmai vezető a gyakorlat időtartama alatt mentorként irányítja a gyakornokot.
- 5) A szakmai vezető haladéktalanul tájékoztatja a Humánerőforrás Osztályt a szakmai gyakorlat során bekövetkező minden jelentős eseményről, például hiányzásról, betegségről, balesetről stb.
- 6) A szakmai vezető az erre a célra szolgáló formanyomtatványon elkészíti a gyakorlat értékelését, és igazolja a szakmai gyakorlat és a kijelölt feladatok teljesítését. Az értékelés egy példányát a Humánerőforrás Osztály őrzi.

## **10. cikk: A gyakornokok általános kötelezettségei**

- 1) Az EPP képviselőcsoportnál töltendő szakmai gyakorlat elfogadásával a gyakornok kötelezi magát az EPP képviselőcsoport belső szabályainak tiszteletben tartására, különös tekintettel a munkaidőre és az Európai Parlament épületeinek biztonsági szabályaira.
- 2) A gyakornokok kötelesek eleget tenni a szakmai vezetőjüktől, valamint az őket fogadó szervezeti egység/osztály vezetőjétől kapott utasításoknak, továbbá betartani az illetékes hatóság adminisztratív rendelkezéseit.
- 3) A gyakornokok kötelesek részt venni a szakmai gyakorlatuk helyszínéül kijelölt szervezeti egység/osztály munkájában. A szakmai gyakorlat során a gyakornokok által készített valamennyi írásos anyaggal vagy más munkával kapcsolatos minden jog az EPP képviselőcsoport tulajdona.
- 4) A gyakornokok nem jogosultak a képviselőcsoport nevében felszólalni és eljárni. A rendelkezésükre bocsátott irodai eszközöket (telefon, e-mail, internet-hozzáférés) kizárólag a szakmai gyakorlat részeként elvégzendő munkájuk céljára használhatják.
- 5) A gyakornokoknak a legteljesebb diszkrécióval kell kezelniük minden, a szakmai gyakorlat során tudomásukra jutott információt. A szakmai vezető előzetes engedélye nélkül a nyilvánosságra nem hozott dokumentumokat és információkat nem adhatják át jogosulatlan személyeknek. Az EPP képviselőcsoport fenntartja magának a jogot a szakmai gyakorlat felmondására, amennyiben sérül a titoktartási kötelezettség. A gyakornokok e kötelezettsége a gyakornoki idő letelte után is fennáll.

## **11. cikk: Gyakornoki megállapodás**

Az EPP képviselőcsoporthoz szakmai gyakorlat folytatására felvett pályázók a gyakorlat kezdete előtt gyakornoki típusmegállapodást írnak alá annak megerősítése érdekében, hogy tiszteletben tartják a 10. cikkben meghatározott általános kötelezettségeket.

## **12. cikk: Anyagi természetű juttatások**

1) A gyakornokok havi 1300 € összegű ösztöndíjban részesülnek. Ez az összeg a képviselőcsoport illetékes hatóságának döntése alapján módosulhat.

2) Az EPP képviselőcsoport által kifizetett ösztöndíj nem tartozik az Európai Unió tisztviselőire és egyéb alkalmazottaira vonatkozó adózási szabályok alá. A gyakornoki ösztöndíj után fizetendő adó a származási ország adótörvényeivel összhangban történő befizetéséért a gyakornokokat terheli a felelősség.

## **13. cikk: Kiküldetések a szakmai gyakorlat időtartama alatt**

A gyakornokok a szakmai gyakorlatuk ideje alatt a szakmai gyakorlat hosszától, a szervezeti egység igényeitől és a rendelkezésre álló költségvetéstől függően egy vagy két alkalommal kiküldetésre utazhatnak Strasbourgba.

A kiküldetéseket a Humánerőforrás Osztály a szervezeti egység igényeinek figyelembevételével szervezi a gyakornokok számára és a képviselőcsoport főtitkára hagyja jóvá. A kiküldetésen részt vevő gyakornokok az utazási és szállásköltségeiket fedező átalányösszegre jogosultak.

## **14. cikk: Beteg- és balesetbiztosítás**

A gyakornokoknak szakmai gyakorlatuk teljes időtartama alatt érvényes egészségbiztosítással kell rendelkezniük.

A szakmai gyakorlat kezdete előtt a gyakornokoknak igazolniuk kell, hogy valamely egészségbiztosítási rendszerben fedezettel rendelkeznek.

A képviselőcsoportnak a szakmai gyakorlat ideje alatt biztosítania kell a gyakornokokat a baleseti kockázatok ellen.

## **15. cikk: Szabadság**

A gyakornokoknak két nap szabadság jár a szakmai gyakorlat minden ledolgozott hónapja után. Ez a jogosultság a teljesített hónapok számával arányosan szerezhető meg. A szabadságolási kérelmek engedélyezéséért a szakmai vezető felel. A ki nem vett szabadnapok nem kerülnek visszatérítésre. Bármilyen igazolatlan hiányzás a szakmai gyakorlat felfüggesztését vonhatja maga után.

Ezenfelül a szakmai gyakorlat ideje alatt a gyakornokok jogosultak a hivatalos munkaszüneti napok és az Európai Parlament munkaszüneti napjainak igénybevételére.

## **16. cikk: Betegszabadság**

Betegség esetén a gyakornokok kötelesek haladéktalanul értesíteni szakmai vezetőjüket, akinek ezt követően értesítenie kell a Humánerőforrás Osztályt.

Amennyiben távollétük meghaladja a három egymást követő naptári napot, a gyakornokok kötelesek orvosi igazolást benyújtani a Humánerőforrás Osztályhoz. Az orvosi igazolással nem igazolt, betegség miatti távollét – a szakmai gyakorlat teljes időtartama alatt – semmilyen esetben sem haladhatja meg a havonkénti egy munkanapot.

## **17. cikk: A szakmai gyakorlat vége és felfüggesztése**

A szakmai gyakorlat az engedélyezett időtartam elteltével véget ér.

A gyakornok, a szakmai vezető vagy más illetékes hatóság kérésére kellően indokolt esetekben a képviselőcsoport főtitkára felfüggesztheti a szakmai gyakorlatot.

## **18. cikk: Vitarendezés**

A jelen szabályok alkalmazásából felmerülő vitákkal kapcsolatban a képviselőcsoport főtitkára jogosult dönteni.

## **19. cikk: Hatálybalépés**

A jelen szabályok 2016. január 1-jén lépnek hatályba.

Brüsszel, 2015. december 22.

Martin KAMP  
főtitkár